

AVVISO DI SELEZIONE

CSI Piemonte, una delle più importanti **aziende informatiche** italiane, **partner tecnologico** di oltre 130 enti, che realizza servizi digitali della pubblica amministrazione per cittadini e imprese e contribuisce alla trasformazione digitale del Paese, ricerca:

APPRENDISTA IN AMBITO PROCUREMENT Rif.05/2023

Inserito in un percorso di crescita professionale presso la Funzione Acquisti e Servizi Aziendali, l'Apprendista supporterà le seguenti attività:

- Pianificazione degli approvvigionamenti
- Definizione dei requisiti di approvvigionamento anche in termini di definizione delle alternative possibili
- Selezione ed individuazione dei fornitori
- Gestione del procedimento di gara dall'indizione all'aggiudicazione efficace, provvedendo alla redazione dei documenti di gara (Disciplinare, schema contratto, fac simili ecc.) e i documenti autorizzativi (Determine a contrarre e di aggiudicazione)
- Lavori della Commissione di gara
- Monitoraggio e analisi dei principali Strumenti di acquisto e negoziazione di Consip e Soggetti aggregatori
- Gestione di eventuali attività trasversali quali Accessi agli atti, definizione report, slide illustrative

Si richiede:

- Conoscenza della suite Office
- Conoscenza del Codice Contratti Pubblici ex art. D.lgs 36/2023
- Buona Conoscenza della lingua inglese
- Orientamento ai risultati di qualità
- Propensione all'apprendimento e allo sviluppo
- Capacità di lavorare in team
- Capacità di analisi e soluzione dei problemi
- Capacità di comunicazione

Sarà considerato requisito preferenziale il conseguimento del diploma di laurea in ambito economico/giuridico/ingegneristico gestionale.

È previsto un inserimento con contratto di apprendistato professionalizzante (ai sensi del D. Lgs 81/2015 e CCNL Terziario) con le seguenti caratteristiche:

- durata: 36 mesi

- qualifica da conseguire: Specialista Procurement
- livello di inquadramento durante l'apprendistato: livello di inquadramento durante l'apprendistato e al conseguimento della qualifica: 3^a livello CCNL Terziario.
- formazione prevista nel corso dei 36 mesi: 210 ore

Orario di lavoro: 38 ore settimanali dal lunedì al venerdì con flessibilità.

La Sede di lavoro è prevista in Torino, con possibilità di lavoro ibrido.

Il processo di selezione è ispirato ai principi di imparzialità, trasparenza, economicità e rispetto delle pari opportunità di genere.

A parità di valutazione, costituirà titolo preferenziale la candidatura presentata da soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della legge n. 68/99.

I requisiti minimi di partecipazione (*che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione e all'atto di assunzione*) sono i seguenti:

1. godimento dei diritti civili e politici;
2. non aver riportato condanne penali (se si specificare);
3. non avere in corso procedimenti penali pendenti (se si specificare);
4. non essere destinatario/a di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione o cause ostative di cui al D.lgs. 159/2011;
5. non trovarsi in nessuna situazione di conflitto di interesse con il CSI-Piemonte, in particolare non aver esercitato nell'ambito di un cessato rapporto di pubblico impiego con una pubblica amministrazione nei tre anni precedenti alla presente procedura poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione medesima nei confronti del CSI-Piemonte (divieto ex art. 53 comma 16 ter D.Lgs. 165/2001);
6. non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità e inconfiribilità previste dalle disposizioni di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39 in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati;
7. non avere rapporti di coniugio o parentela entro il secondo grado (nonni, genitori, figli e nipoti in linea retta – figli dei figli, fratelli e sorelle) con i vertici politici/amministrativi degli enti clienti del CSI-Piemonte, nonché con i fornitori del Consorzio, (se si specificare);
8. idoneità fisica all'impiego;
9. non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e/o soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziamento a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi;
10. essere in possesso di diploma di scuola secondaria superiore di II grado;
11. età compresa entro i 29 anni compiuti;
12. per coloro che hanno cittadinanza straniera è richiesta:
 - a) buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;

- b) il possesso di regolare titolo di soggiorno sul territorio nazionale ai sensi della vigente normativa (D.Lgs. 286/1998 e s.m.i.) – nel caso di cittadinanza extracomunitaria.

In qualsiasi fase del processo di selezione, il CSI Piemonte si riserva la possibilità di chiedere la documentazione in originale rispetto al possesso dei requisiti minimi e preferenziali.

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione (Istanza), deve essere redatta utilizzando **esclusivamente** l'apposito modulo disponibile sul sito istituzionale di CSI Piemonte (www.csipiemonte.it nella sezione "Lavora con noi") a cui si accede tramite il Sistema di Identità Digitale Spid, CIE o CNS **entro il 20 dicembre 2023**.

La compilazione on line della domanda (Istanza) potrà essere effettuata 24 ore su 24. Allo scadere del termine di cui sopra (indicato anche all'interno della piattaforma on line), il sistema non permetterà più l'invio della stessa e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate.

Alle dichiarazioni rese nell'istanza di partecipazione a sistema si riconosce valore di autocertificazione ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 s.m.i; pertanto, non è richiesto di allegare, al momento dell'inoltro dell'istanza, tutta la documentazione a comprova di quanto dichiarato.

Tuttavia, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati in fase di candidatura, dovrà essere prodotta prima dell'assunzione. In caso di falsa dichiarazione, CSI Piemonte potrà procedere a denunciare l'accaduto alle competenti autorità, con riserva di agire per il risarcimento dei danni subiti.

IL CSI Piemonte non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del/della candidato/a oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda (si raccomanda di utilizzare un indirizzo e-mail abilitato, controllare anche la cartella di SPAM/posta eliminata e che la stessa casella non presenti problemi).

Il CSI Piemonte si riserva la facoltà di prorogare la suddetta scadenza; in tale caso ne verrà data comunicazione sul sito istituzionale. Il CSI Piemonte si riserva la facoltà di revocare la procedura per comprovate ragioni.

La composizione della Commissione di selezione tiene conto del rispetto della parità di genere, salvo motivata impossibilità.

La Commissione procederà all'esame delle candidature attraverso le seguenti attività:

- A. ANALISI CURRICULARE: volta, in una prima fase, all'esclusione dei candidati che difettano dei requisiti minimi di ammissione alla procedura, anche per l'estraneità delle competenze maturate rispetto al profilo ricercato, e, in una fase successiva di maggior dettaglio, alla valutazione delle competenze possedute con quelle richieste;

- B. PROVE SELETTIVE COMPARATIVE: la selezione avverrà attraverso lo svolgimento di una o più prove, nelle forme di test e colloquio individuale, in ambito tecnico, psico-attitudinale e di lingua inglese.

La Commissione, esaminati i C.V., valutati i test, e svolti i colloqui di approfondimento effettuerà una valutazione comparativa delle candidature attribuendo alle stesse un punteggio secondo i criteri di cui sotto:

	Punteggio Massimo
AMPIEZZA E PROFONDITA' DELLE CONOSCENZE ACQUISITE RISPETTO AL PROFILO SPECIFICO	60
COMPETENZE DI TIPO TRASVERSALE <ul style="list-style-type: none">• Orientamento ai risultati di qualità• Propensione all' apprendimento e allo sviluppo• Capacità di lavorare in team• Capacità di analisi e soluzione dei problemi• Capacità di comunicazione	30
TITOLI DI STUDIO Ulteriori a quello indicato quale requisito minimo	5
LINGUA INGLESE	5

Al termine della procedura di selezione, la Commissione formerà un elenco in ordine decrescente dei candidati idonei, sulla base dei punteggi conseguiti nella valutazione.

L'esito della valutazione avrà una validità di 12 mesi e ad essa si può fare ricorso per ulteriori fabbisogni di personale coerenti con i profili ricercati tramite l'avviso in questione.

L'esito della procedura di Selezione verrà pubblicato sul sito del CSI-Piemonte al seguente indirizzo www.csipiemonte.it nella sezione "Lavora con noi" al fine di informare tutti i candidati interessati. In particolare, verrà data comunicazione diretta e scritta alle persone che hanno partecipato a tutte le fasi dell'intero percorso selettivo.

Per ulteriori informazioni circa il processo di selezione si rimanda al regolamento sulla selezione del personale, al seguente link: [Selezione del personale | Amministrazione trasparente \(csi.it\)](#).

Per quanto riguarda il trattamento dei dati personali, si invita a prendere visione dell'informativa resa ai sensi della vigente normativa in tema di privacy, al seguente link: https://www.csipiemonte.it/sites/default/files/inline_download/chi_siamo/lavora_con_noi/avvisi_di_selezione/02_informativa_selezione_personale.pdf.